

«Келісілді»
“Атбасар ауданының
білім бөлімі” ММ
басшысы

«4» қыркүйек 2021 ж.

«Согласовано»

Руководитель ГУ “Отдел образования
Атбасарского района”
Н.Г.Наймушина



«Атбасар ауданы бойынша білім бөлімі
Титовка ауылының бастауыш мектебі» КММ
2021 - 2022 оқу жылына арналған
ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

ПЛАН РАБОТЫ

КГУ « Начальная школа села Титовка отдела образования
по Атбасарскому району»
на 2021 - 2022 учебный год

Педагогикалық кеңесінде
28.08.2021г.

«Бекітілді»

«Утверждён»

на педагогическом совете №1

от 28.08.2021г.

Заведующая школы

/ Е.М. Айсаханова



Решение

Педагогического совета

КГУ « Начальная школа села Титовка отдела образования по Атбасарскому району»

№ 1

от 28 августа 2021 года

Об утверждении плана работы

КГУ « Начальная школа села Титовка

отдела образования по Атбасарскому району»

на 2021 – 2022 учебный год

Педагогический совет решил:

1. Утвердить план работы КГУ «Начальная школа села Титовка отдела образования по Атбасарскому району управления образования Акмолинской области» на 2021 – 2022 учебный год, принять к руководству.
2. Контроль за выполнением плана возложить на заведующую Айсаханову Е.М.

Председатель педагогического совета,
заведующая школы



Е.Айсаханова

Регламент
работы КГУ « Начальная школа села Титовка отдела образования по Атбасарскому району»

1. **Педагогические советы** – 4 раза в течение года
2. **Общешкольные родительские собрания** – 3 раза в год
3. **Планерка** - еженедельно , понедельник
4. **Заседания родительского комитета** – 4 раза в год (сентябрь , ноябрь , февраль, май)
5. **25 числа каждого месяца** – День открытых дверей в школе



Функциональные обязанности работников школы

Айсаханова Е.М. – заведующая школы

- Общее руководство школой
- Обеспечивает выполнение Закона «Об образовании РК»
- Формирование титула школы, класс комплектов, тарификация, кадры
- Аттестация педагогических работников
- Ремонт школы
- Всеобуч
- Награждения
- Контроль за выполнением учебных планов
- Организация и проведение контрольных работ
- Организация горячего питания
- Курсовая переподготовка педагогических кадров

Анализ работы школы за 2020 – 2021 учебный год

Работа школы направлена на решение следующих задач:

1. Повышение уровня качества знаний
2. Учебно – воспитательный процесс строить в соответствии с «Государственным стандартом образования » РК
3. Сохранение и укрепление здоровья школьников
4. Применение технологий развивающего обучения
5. Повышение профессионализма и научно – педагогического кругозора учителя
6. Выполнения закона «О языках» РК
7. Совершенствовать воспитательную работу
8. Контроль реализации между начальным и средним звеном учащихся.

В работе учащихся школа руководствовалась Законом РК «Об образовании», Типовым правилом об образовании и Уставом школы, были пересмотрены и использовались нормативно – правовые акты.

Учебные планы были составлены на основе:

1. Базисного и примерного учебных планов, утвержденных Министерством образования и науки РК
2. Инструктивно – методического письма

В этом году будут использованы базисные учебные планы для общеобразовательных учреждений РК, реализующих программы общего образования начальной ступени.

В 2020 – 2021 учебном году деятельность педагогического коллектива школы была направлена на повышение эффективности и результативности образовательного процесса, развитие учащихся.

Приоритетом начального образования является формирование обще учебных умений и навыков, уровень освоения которых в значительной мере определяет успешность всего последующего обучения.

Методическое объединение учителей школы насчитывает всего 3 человека.

В современной школе методическая работа направлена на совершенствование педагогического мастерства учителей,

включение в педагогический поиск, применение и информационно – коммуникационных технологий в образовательный процесс.

Учителями составлено календарно – тематическое планирование. Занятия проводились согласно утвержденному расписанию и в соответствии с тематическим планированием, своевременно вносились записи в классный журнал. По традиции в начальных классах прошли предметные недели. Все учителя готовили открытые уроки и внеклассные мероприятия.

Из года в год в школе проходит декада языков, в течении которой учителя проводят классные и внеклассные мероприятия направленные на нравственное и патриотическое воспитание.

Была проведена работа педагогов по внедрению в практику работы элементов здоровьесберегающих технологий: доброжелательность, создание атмосферы успешности, забота школы не только о знаниях по предмету, но и о психологическом состоянии ученика, творческий подход к проведению уроков.

В результате серьезной и напряженной работы по совершенствованию методов обучения и воспитания учащихся, учебный год завершили со 100 % успеваемостью, качество знаний составило 85 %.

Каждый учитель ведет методическую работу по самообразованию, по которой у каждого заведена папка «Портфолио» с накопительным материалом. С отчетом по своей теме самообразования учителя выступали на методическом объединении учителей начальных классов.

В 2020-2021 году все 3 педагога прошли НКТ.

Все учителя провели плановые классные часы, внеклассные мероприятия школы: спортивные соревнования, различные конкурсы и выставки, дни здоровья, что способствовало развитию:

- познавательных интересов и способностей учащихся
- творческих способностей
- положительного отношения к школе

В течении всего учебного года проводилась активная работа по привлечению родителей к созданию единой образовательной среды. Это

родительские собрания и индивидуальные консультации, привлечение родителей к подготовке и проведению внеклассных мероприятий.

Но вместе с тем были и недостатки в работе:

- недостаточная взаимопосещаемость уроков

Проделанный анализ позволяет считать работу учителей в 2020 – 2021 учебном году удовлетворительной.

Рекомендации: 1. Вести направленную систематическую деятельность по освоению и внедрению современных образовательных технологий.

2. Продолжить работу по гармоничному развитию личности ребенка через учебно – воспитательный процесс.

3.Повышать уровень психолого – педагогической подготовки учителей путем самообразования, участия в семинарах .

Задачи на учебный год

1. Работа по методической теме: «Применение технологий развивающего обучения с направленностью на развитие творческих качеств личности».
2. Изучение, обобщение и распространение профессионального педагогического опыта в условиях обновленной программы.
3. Сохранение здоровья детей через спортивно-оздоровительную работу.
4. Продолжение работы по внедрению ИКТ в образовательный процесс.
5. Выявление и поддержка талантливых детей через проведение предметных декад, олимпиад по основам наук, тематических конкурсов.
6. Создание благоприятных условий для становления духовно-нравственной, творческой, развивающейся, здоровой личности, способной учиться самостоятельно.
7. Формирование и развитие органа ученического самоуправления.

Организационная деятельность.

Вид деятельности	Месяц	Ответственные
Комплектование 1-4 классов	Август	Заведующая школы
Подготовка «Паспорта готовности школы»	Август	Заведующая школы
Составление списков учащихся по обеспеченности учебниками	Август	Классный руководитель
Пед. совет «Планирование работы школы на 2021-2022 учебный год»	Август	Заведующая школы
График работы учителей с 8.30 до 17.00 часов. Внеклассные мероприятия в каникулярное время.	В течение года	Заведующая школы
Подготовка документации для сдачи отчета ОШ, РИК, тарификации.	Август	Заведующая школы, учителя.
Праздник «Первый звонок»/торжественная линейка	Сентябрь	Кл. руководители
Корректировка расписания уроков	Сентябрь	Заведующая школы
Утверждение календарно-тематического планирования, новых учебных программ, планов	Сентябрь	Заведующая школы
Работа родительского комитета	Сентябрь	Заведующая школы
Сдача отчетов ОО, тарификация	Сентябрь	Заведующая школы
Сверка алфавитной книги и личных дел учащихся	Сентябрь	Кл. руководители
Организация горячего питания	В течение года	Заведующая школы
Предварительное комплектование 1-х классов	Апрель	Заведующая школы
Составление графиков отпусков на следующий календарный год	Декабрь Апрель	Заведующая школы

Учебно-методическая деятельность.

Пед. советы	
Планирование работы школы на 2021-2022год	Август
«Оптимизация образовательного процесса через формирование ключевых компетенций в обучении и воспитании»	Декабрь
Тематический «Применение технологий развивающего обучения с направленностью на развитие творческих качеств личности».	Апрель
О переводе учащихся 1-4классов	Май
Анализ работы школы за 2021-2022 учебный год	Июнь

Предметные методические недели

№	Наименование	сроки
1	Неделя иностранного языка	8 -12 ноября
2	Неделя предмета самопознание	7 -11 февраля
3	Неделя дошкольных организаций образования	28 февраля – 4 марта
4	Неделя начальных классов	14 – 18 марта

Повышение квалификации педагогических кадров

Курсовая переподготовка по обновленной программе по плану ИПКУ	В течение года	Заведующая школой
Самообразование учителей	В течение года	Заведующая школой

Работа по выявлению и поддержки одарённых обучающихся.

Работа научного общества «Умники и умницы»	В течение года	Учителя
Предметные декады по казахскому языку, математике, по познанию мира	По плану ОО	Учителя
Внутришкольная олимпиада среди учащихся 3-4 классов	Февраль	Учителя

Организация воспитательной работы.

Спортивно-оздоровительная работа.

«День здоровья»	Сентябрь	Кл. руководители
Соревнования по легкой атлетике	Октябрь	Кл. руководители
Весёлые старты	Ноябрь	Кл. руководители
Спортивная игра «Делай с нами, делай как мы, делай лучше нас».	Декабрь	Учителя
Соревнование по бегу на лыжах	Январь	Кл. руководители
Катание на коньках	Февраль	Учителя
Соревнование по прыжкам	Май	Кл. руководители

Экологическое, трудовое направление.

Сбор семян многолетников учащимися предшколы	Сентябрь	Воспитатель
Изготовление кормушек для птиц	Ноябрь	Кл.руководители
Акция «Покормите птиц зимой»	Декабрь Январь Февраль	Кл.руководители
Трудовые десанты на пришкольном участке	Апрель Май	Кл.руководители

Интеллектуальное, творческое развитие.

Организация линейки для первоклассников и классные часы для учащихся 2 – 4 классов	сентябрь	Классные руководители
Праздник первоклассников	Октябрь	Классный руководитель
Мероприятия в рамках проекта «Читающая школа»	Сентябрь - май	учителя

Утренник «Здравствуй, осень золотая!»	Ноябрь	Учителя
Утренник ко Дню Независимости РК	Декабрь	Классные руководители
Новогодний праздник	Декабрь	Классные руководители Воспитатель предшкольного класса.
Конкурс «Моё любимое стихотворение»	Январь	Воспитатель предшкольного класса
Мероприятия к 175-летию со дня рождения Жамбыла Жабаева	Февраль	Классные руководители
Праздник мам и бабушек	Март	Классные руководители
«Родимый край – для каждого рай!»	Март	Классные руководители
«Дороги, опалённые войной»	Май	Классные руководители
Мероприятия ко Дню защиты детей	июнь	Классные руководители
«До свидания, школа!»	Май	Классный руководитель
Мероприятия по организации летнего отдыха, занятости и оздоровления учащихся	Лето -2022	учителя

Работа с родителями, общественными организациями.

Заседание общешкольного родительского комитета		
Отчет о проделанной работе в 2020-2021 учебном году, задачи на новый учебный год.	Сентябрь	Зав.школой
Организация питания	Сентябрь	Зав.школой
Проведение новогодней ёлки. Подарки ТОО «Полтавка-2»	Декабрь	Зав.школой Родит.комит.
Летний отдых. Лагерь «Ишим». Пришкольная площадка.	Апрель	Зав.школой
Участие родителей в подготовке к новому учебному году. Ремонт школы.	Апрель	Зав.школой Родит.комит.

Родительские собрания.

Итоги работы школы за прошлый год, и основные направления развития на новый учебный го.	Ноябрь	Зав.школой
Профилактика вирусных заболеваний. Беседа медика.	Ноябрь	Медик
Родительские собрания на тему:		
1. Повышение роли семьи в воспитании детей. Взаимодействие семьи и школы.	декабрь	Айсаханова Е.М.
2. Агрессивные дети. Причины и последствия детской агрессии.	январь	Айсаханова Е.М.
3. Трудовое участие ребенка в жизни семьи. Его роль в развитии и работоспособности.	Март	Айсаханова Е.М.
4. Воображение и роль в жизни ребёнка.	Апрель	Айсаханова Е.М.
5. Итоговое собрание собрание.	Май	Айсаханова Е.М.

Организационная деятельность.

Помощь родителей во всех мероприятиях школы.	В течение года	Родит. комитет
Индивидуальная работа с родителями. 1. Беседы 2. Изучение условий жизни и воспитания учащихся через посещение их на дому	В течение года	Классный руководитель

Организация внутришкольного контроля.

Проверка тематических планов. Классных журналов. Выполнение программ.	По плану	Зав. школой
Посещение уроков в первом классе.	В теч. года	Зав. школой

**Профилактика жестокого обращения в отношении
несовершеннолетних**

Анкетирование учащихся 3-4 классов « встречались ли вы с насилием в школе»	февраль	кл.руководители
Классные часы: 1 класс « Я и мы» коллективная беседа 2 класс « Урок милосердия и доброты» 3 класс « Поговорим о воспитанности» 4 класс « Что такое счастье?»	По планам классных руководителей	кл.руководители

Профилактика половой неприкосновенности учащихся

Рассмотрение вопросов по половой неприкосновенности несовершеннолетних на совещаниях	В течении учебного года	Кл.руководители
Изучение вопросов личной безопасности при обращении с незнакомыми людьми в начальной школе	В течении учебного года	Кл.руководители

Профилактика экстремистских проявлений, терроризма и формирование толерантного сознания среди учащихся

Уроки мира	Кл.час сентябрь	Кл.руководители
Проведение классных часов о толерантности, терпимости друг к другу, дружбе	В течении года	Кл.руководители
Конкурс рисунков « Мы за мир на Земле»	Сентябрь – май	Кл.руководители
Изучение интересов детей и составление плана отдыха в каникулярное время	Ноябрь, декабрь, март, май	Кл.руководители

Профилактика детского травматизма

Беседы по формированию знаний, норм, правил и навыков безопасного поведения и образа жизни.	постоянно	кл.руководители
Классные часы по вопросам строгого соблюдения школьной дисциплины («Дисциплинарная ответственность обучающихся»)	постоянно	кл.руководители
Обучающие занятия по мерам безопасноо и ответственного поведения при проведении внешкольных мероприятий	постоянно	Кл.руководители

Контроль за ведением школьной документации.

1.	Контроль за проведением административных работ.	В теч. года	Зав. школой
2.	Контроль за проведением тестов по предметам.	В теч. года	Зав. школой
3.	Контроль за ведением электронных журналов.	В теч. года	Зав. школой
4.	Контроль за ведением дневников учащихся.	В теч. года	Зав. школой
5.	Контроль за ведением тетрадей учащихся.	В теч. года	Зав. школой
6.	Объем нагрузки. Комплектование классов.	Сент.	Зав. школой
7.	Контроль за посещаемостью уроков.	В теч. года	Зав. школой
8.	Успеваемость обучающихся по итогам года.	Май	Зав. школой
9.	Совещание при заведующей школой.		Зав. школой
10	Комплектование контингента 1 класса на следующий учебный год	Декабрь	Зав. школой
1.	Работа учителей по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	В теч. года	Зав. школой
2.	Дополнительные задания		
3.	Индивидуальная работа с учащимися.		Айсаханова Е.М.
4.	Подготовка 3класса к переходу в выпускной класс.	Апрель	Айсаханова Е.М.
5.	Анализ учебно-воспитательной работы за первую четверть.	Ноябрь	Зав. школой
6.	Анализ учебно-воспитательной работы за вторую четверть.	Декабрь	Зав. школой
7.	Анализ учебно-воспитательной работы за третью четверть.	Май	Зав. школой
8.	Итоги учебно-воспитательной работы	Май	Зав. школой
9.	Контроль за организацией летнего отдыха	Июнь	Зав. школой
10	Пришкольная площадка		
11.	1-Сезон.	Июнь	Зав. школой
12	Стат отчет по итогам года	Июнь	Зав. школой
13	Диспут о педагогическом поприще по теме: «Наша жизнь на уроках»	Октябрь	Зав. школой
14	Семинар по теме: «Система работы над единой методической темой».	Ноябрь	Зав. школой
15	Содержание деятельности метод. Совета		
16	Составление плана работы МО	Сентябрь	Зав. школой
17	Контроль за уровнем ЗУН	В теч.	Зав. школой

		года	
18	Посещаемость уроков 1-4классов	В теч. года	Учителя
19	Учет будущих первоклассников	Ноябрь	Зав. школой
20	Предупреждение неуспеваемости, отсева и профилактика правонарушений	Декабрь	Кл.руководител
21	Соблюдение санитарных норм.	Январь	Зав. школой
	Форма		
	Спортивная форма		
	Опрятность внешнего вида		
22	Проверка учебников	Апрель	Зав. школой
23	Успеваемость обучающихся по итогам года.	Май	Кл.руководител
24	Контроль за организацией летней пришкольной площадки	Май	Кл.руководител
25	Составить план по воспитательной работе для учащихся начальных классов.	Сентябрь	Кл.руководител
	Работа кружков	В теч. года	
1.	Кружок казахского языка	В теч. года	Кисекова Г.Н.
2.	Кружок «Умелые ручки»		Айсаханова Е.М
3.	Проведение классных часов.		Кл.руководител